

Số: 592 /HĐTH-ĐHYKV.ĐT

Vinh, ngày 13 tháng 9 năm 2024

**HỢP ĐỒNG NGUYÊN TẮC
VỀ ĐÀO TẠO THỰC HÀNH**

- Căn cứ Bộ luật Dân sự 91/2015/QH13 của Quốc Hội nước CHXHCN Việt Nam ban hành ngày 14/05/2005, có hiệu lực ngày 01/01/2017;
- Căn cứ Thông tư số 44/2011/TT-BGDDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về chế độ thỉnh giảng trong các cơ sở giáo dục;
- Căn cứ Nghị định số 111/2017/NĐ-CP của Chính phủ: Quy định về tổ chức đào tạo thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe;
- Căn cứ giấy ủy quyền số 47 ngày 10/1/2017 về việc Hiệu trưởng ủy quyền cho Phó hiệu trưởng ký kết hợp đồng;
- Căn cứ bản công bố ngày 23/11/2018 của Bệnh viện Hữu nghị Đa khoa Nghệ An về việc Công bố cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đáp ứng yêu cầu là cơ sở thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe, đã được Sở Y tế Nghệ An công bố trên cổng thông tin điện tử của Sở Y tế;
- Căn cứ Quyết định số 1207/QĐ-ĐHYKV ngày 30/12/2020 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản của Hiệu trưởng Trường ĐHYK Vinh;
- Theo chức năng, nhiệm vụ và điều kiện của các bên tham gia hợp đồng.

Hôm nay, ngày 13 tháng 9 năm 2024, tại trường ĐHYK Vinh, chúng tôi gồm:

Bên A: Trường Đại học Y khoa Vinh

- Địa chỉ: Số 161, Nguyễn Phong Sắc, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An.
- Điện thoại: 02383-848852
- Đại diện: PGS.TS. Cao Trường Sinh
- Chức vụ: Phó Hiệu trưởng
- Tài khoản: 3714.0.1069344 - Kho bạc nhà nước tỉnh Nghệ An

Bên B: Bệnh viện HNDK Nghệ An

- Địa chỉ: Km5, Đại lộ Lê nin, Nghi Phú, thành phố Vinh, Nghệ An.
- Điện thoại: 02383.579.126
- Đại diện: PGS.TS. Nguyễn Văn Hương
- Chức vụ: Giám đốc Bệnh viện.

- Tài khoản: 3713.0.1068857 – Kho bạc Nhà nước tỉnh Nghệ An

Thỏa thuận ký kết hợp đồng đào tạo thực hành với những nội dung cơ bản sau đây:

Điều 1: Nội dung Hợp đồng đào tạo thực hành

1. Đối tượng thực hành: Bao gồm các đối tượng như sau:

Bác sĩ chuyên khoa I Nội khóa 5 (2021-2023);

Thạc sĩ Y tế công cộng khóa 1 (2021-2023);

Y khoa khóa 11 (2021-2027);

Y học dự phòng khóa 7 (2021-2027);

Đại học Điều dưỡng khóa 11 (2021-2025);

Đại học Xét nghiệm khóa 6 (2021-2025);

Đại học Dược khóa 4 (2021-2026).

2. Số lượng sinh viên thực hành:

Lưu lượng sinh viên thực hành tại bệnh viện ở 1 thời điểm tại các khoa từ 10-30 Sinh viên/đơn vị thực hành (khoa).

3. Người hướng dẫn thực hành: Đảm bảo theo đúng như Điều 8, Chương 3 của Nghị định 111/2017/NĐ-CP.

a) Người hướng dẫn thực hành của cơ sở thực hành: *(có phụ lục kèm theo)*.

Số lượng: (danh sách thống kê theo năm học có quyết định cử tham gia của bệnh viện và QĐ GV thỉnh giảng của Trường Đh Y khoa Vinh).

Trình độ chuyên môn: Có trình độ chuyên môn tương ứng với chuyên ngành giảng dạy.

Nội dung giảng dạy: 80% tổng nội dung chương trình học.

b) Người hướng dẫn thực hành của cơ sở giáo dục: *(có phụ lục kèm theo)*.

Số lượng: Theo chuyên ngành và nhu cầu học của sinh viên, do bộ môn phối hợp quản lý và hướng dẫn thực hành. Đã được bồi dưỡng phương pháp dạy - học lâm sàng theo quy định của Bộ Y tế, trừ trường hợp người giảng dạy thực hành đã có chứng chỉ phương pháp dạy - học mà trong chương trình đào tạo đã có nội dung về phương pháp dạy - học lâm sàng.

Trình độ chuyên môn: trình độ chuyên môn tương ứng với chuyên ngành giảng dạy.

Nội dung giảng dạy: 20% tổng nội dung chương trình học.

4. Nội dung chuyên môn thực hành:

+ Tổ chức giao ban, giảng dạy kỹ năng lâm sàng, sinh hoạt chuyên đề

+ Hình thức học;

- Giảng đầu giường bệnh. Giao ban hàng ngày;
- Giao ban chung và sinh hoạt khoa học. Bình bệnh án hàng ngày.
- + *Phối hợp Trung tâm Đào tạo & Chỉ đạo tuyển* quân lý sinh viên, phối hợp giao ban chuyên môn vào thứ 6 hàng tuần theo chuyên đề do các bác sĩ chuyên khoa đảm nhiệm.

+ *Tổ chức sinh hoạt* hàng quý và tổ chức thi lâm sàng kết thúc học phần tín chỉ.

5. Thời gian thực hành:

+ *Thời gian:*

Bác sĩ chuyên khoa I Nội khóa 5 (2021-2023): từ tháng 02/2022 đến tháng 8/2023.

Thạc sĩ Y tế công cộng khóa 1 (2021-2023); từ tháng 02/2022 đến tháng 8/2023.

Y khoa khóa 11 (2021-2027): từ tháng 02/2024 đến tháng 8/2027.

Y học dự phòng khóa 7 (2021-2027): từ tháng 02/2024 đến tháng 8/2027.

Đại học Điều dưỡng khóa 11 (2021-2025): từ tháng 02/2023 đến tháng 8/2025.

Đại học Xét nghiệm khóa 6 (2021-2025): từ tháng 02/2023 đến tháng 8/2025.

Đại học Dược khóa 4 (2021-2026) : từ tháng 02/2025 đến tháng 8/2026.

+ *Khung giờ học lâm sàng tại Bệnh viện:*

- *Lâm sàng hàng ngày:* từ 7h30ph - 11h30ph.

- *Trực:* buổi tối từ 18h30ph - 7h30ph ngày hôm sau.

- *Đối với ngày cuối tuần, ngày lễ:* chia 2 ca ngày và đêm.

- *Đối với lịch nghỉ Tết nguyên đán và lịch hè:* Sinh viên trực 2 em/ca trực/khoa, riêng một số khoa đặc biệt như Hồi sức Tích cực, Chống độc, Hồi sức Tích cực Ngoại khoa, Cấp cứu có thể 2- 4 sinh viên nếu có nhu cầu (*có ý kiến của lãnh đạo BGD BV và BGH nhà trường*).

6. Địa điểm thực hành: Tổng cộng sẽ đi lâm sàng tại các khoa của Bệnh viện (*có phụ lục kèm theo*).

7. Chi phí thực hành: Theo thỏa thuận giữa hai bên về chi trả tiền quản lý chung năm học; tiền quản lý khoa phòng; tiền giảng dạy thực hành tại bệnh viện.

8. Thời hạn của Hợp đồng đào tạo thực hành (theo từng khóa đào tạo): 12 tháng (theo năm học và thống kê của các bộ môn, Trung tâm Đào tạo & Chỉ đạo tuyển).

9. Chương trình thực hành đã được phê duyệt (*kèm theo*): Chương trình thực hành do các bộ môn xây dựng và đã thông qua hội đồng chuyên môn.

Điều 2: Phương thức và thời hạn thanh toán chi phí thực hành (nếu có)

1. Phương thức thanh toán:

Định mức thanh toán: theo hợp đồng đào tạo hàng năm:

- Quản lý chung: 5.000.000VNĐ/năm
- Tiền giảng dạy lâm sàng: 25.000 VNĐ/1 tiết

Danh sách giờ giảng được Bộ môn thống kê và Trung tâm Đào tạo & Chỉ đạo tuyến tổng hợp gửi về phòng Đào tạo hàng tháng, mỗi khoa không vượt quá 200 giờ/năm (có phụ lục kèm theo).

Thanh toán theo danh sách cán bộ giảng dạy do Trung tâm Đào tạo & Chỉ đạo tuyến và Bộ môn tổng hợp, với định mức theo qui định trong chỉ tiêu nội bộ.

2. Thời hạn thanh toán: sau khi thanh lý Hợp đồng đào tạo.

3. Hình thức thanh toán: chuyển khoản vào tài khoản bệnh viện vào cuối năm học.

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của bên A

1. Bên A có quyền:

a, Được đưa người thực hành của cơ sở mình đến cơ sở thực hành để hướng dẫn thực hành hoặc tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp theo thỏa thuận trong Hợp đồng.

b, Được cung cấp thông tin, kiểm tra về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở thực hành.

c, Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở thực hành vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng (nếu có).

d, Các quyền khác (nếu có).

2. Bên A có nghĩa vụ:

a, Cung cấp cho bên B thông tin của người thực hành; kế hoạch đào tạo thực hành của học phần/tín chỉ.

b, Chi trả chi phí thực hành đầy đủ theo thỏa thuận với bên B.

c, Chịu trách nhiệm và xử lý vi phạm đối với người hướng dẫn thực hành của cơ sở mình tham gia hướng dẫn thực hành và hoạt động chuyên môn tại cơ sở thực hành.

d, Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của bên B

1. Bên B có quyền:

a, Bố trí, phân công người hướng dẫn thực hành để hướng dẫn người thực hành thực hành theo đúng các điều khoản ghi trong Hợp đồng.

b, Chấm dứt Hợp đồng thực hành hoặc các biện pháp xử lý khác nếu cơ sở giáo dục vi phạm các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

c, Thu chi phí thực hành theo thỏa thuận với bên A.

d, Các quyền khác (nếu có).

2. Bên B có nghĩa vụ:

a, Bảo đảm các điều khoản thuận lợi để người thực hành được thực hành theo đúng các thỏa thuận ghi trong Hợp đồng.

b, Bảo đảm giảng dạy đúng nội dung chuyên môn thực hành, tiến độ thực hành đã được thống nhất trong kế hoạch đào tạo thực hành.

c, Bố trí người thực hành của cơ sở giáo dục tham gia các hoạt động chuyên môn với thời gian phù hợp và chi trả thù lao cho người thực hành theo quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ sở.

d, Bảo đảm quyền lợi của người thực hành theo quy định của pháp luật (nếu có).

đ, Xác nhận kết quả thực hành của người thực hành theo quy định.

e, Chịu trách nhiệm về quá trình thực hành của người thực hành tại cơ sở.

g, Các nghĩa vụ khác (nếu có).

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký và sẽ hết hiệu lực khi kết thúc thời gian thực hành và các bên đã hoàn thành các nghĩa vụ của Hợp đồng.

- Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản nêu trên, bên nào vi phạm bên đó phải chịu trách nhiệm trước pháp luật. Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên cùng nhau thương lượng giải quyết, nếu không thống nhất thì đưa ra Tòa án để giải quyết.

- Hợp đồng này làm thành hai bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ một bản./.

**ĐẠI DIỆN BÊN B
GIÁM ĐỐC**



PGS.TS. Nguyễn Văn Hương

**ĐẠI DIỆN BÊN A
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



PGS.TS. Cao Trường Sinh